

Pieczęć wnioskodawcy

Miejscowość i data złożenia wniosku

Rozliczenie z realizacji zadania w ramach Podkarpackiego Programu Odnowy Wsi na lata 2017 - 2020

I. Informacje o wnioskodawcy:

Nazwa:.....

Ulica:.....

Poczta:-.....

TelefonFax: E-mail:

Dane osoby odpowiedzialnej za przygotowanie wniosku i upoważnionej do roboczych kontaktów:

Imię:.....Nazwisko:.....

Telefon: Fax: E-mail:

Kwota wnioskowana (zgodnie z umową)	
Kwota wnioskowana do refundacji po zakończeniu realizacji zadania	

I. Nazwa zadania

.....
.....

II. Sołectwo w którym realizowane jest zadanie:

.....

III. Zestawienie rzeczowo-finansowe

Lp.	Wyszczególnienie zakresu	Mierniki			Koszt realizacji projektu (zł)		Rozbieżność w realizacji (różnica kolumn 5 i 6)
		Jednost.	Ilość		Według umowy o dofinansowanie	Faktycznie poniesione koszty	
			Wg umowy o dofinansowanie	Wykonana faktycznie			
1	2	3	4		5	6	7
Razem							X

IV. Uwagi (dodatkowe wyjaśnienia).

--

V. Numer konta i nazwa Banku na które zostanie przekazana pomoc finansowa

.....

VI. Załączniki:

Lp.	Nazwa załącznika	Liczba
1.	Potwierdzone za zgodność z oryginałem kserokopie opisanych dokumentów o równoważnej wartości dowodowej (z użyciem opisu – „Przedstawiono do refundacji w ramach Podkarpackiego Programu Odnowy Wsi na lata 2017-2020 oraz wskazaniem pozycji odpowiadającej w zestawieniu rzeczowo – finansowym).	
2.	Potwierdzone za zgodność z oryginałem kserokopie dowodów zapłaty.	
3.	Kserokopia dokumentu potwierdzającego wykonanie zakresu rzeczowego (np. protokół odbioru realizowanego zadania, kosztorys powykonawczy, inne dokumenty.)	
4.	Oświadczenie o wyborze wykonawcy zadania zgodnie z ustawą o zamówieniach publicznych	
5.	Karta pracy własnej wykonanej na rzecz zadania w ramach Podkarpackiego Programu Odnowy Wsi w latach 2017 – 2020	
6.	Dokumentacja zdjęciowa wraz z oświadczeniem o możliwości nieodpłatnego wykorzystania zdjęć. Zdjęcia winny być załączone również w wersji elektronicznej (płyta CD), oraz dokumentować postęp prac (przed realizacją, w trakcie realizacji, po jej zakończeniu, zdjęcie zamieszczonej tablicy, itp.)	
7.	Sprawozdanie partnera uczestniczącego w realizacji zadania zawierający opis wykonanego przez niego zakresu	
8.	Dokumentacja potwierdzająca wykonanie działań promocyjno-	

	informacyjnych (m. in. projekt ogłoszenia, wydruk ogłoszenia ze strony internetowej, zdjęcia, plakat, ulotka, itp.)	
9.	Zgoda na przetwarzanie danych osobowych (dotyczy Partnerów – jeśli nie została przedłożona na etapie oceny wniosków o pomoc finansową)	

Data i podpis

Oświadczenie

Oświadczam, że dane zawarte w rozliczeniu oraz jego załącznikach są prawdziwe i zgodne ze stanem prawnym i faktycznym, znane mi są skutki odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 297 § 1 Ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny (Dz.U. Nr 88, poz. 553, z późn. zm.),

Data i podpis